

COMMERZBANK



So richten Sie Ihren Bankzugang  
in Global Payment Plus ein



# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein

Global Payment Plus (GPP) basiert auf dem Electronic Banking Internet Communication Standard (EBICS). Durch die Verwendung dieses Standards ist es möglich, auch Ihre bei anderen Banken geführten Konten einzubinden und diese zentral mit Global Payment Plus zu verwalten.

Für die erstmalige Nutzung von Global Payment Plus halten Sie bitte folgende Unterlagen bereit:



- Teilnehmernummer und PIN für die Anmeldung im Firmenkundenportal
- photoTAN-Aktivierungsbrief und Smartphone mit der photoTAN-App oder dem photoTAN-Lesegerät

## In drei einfachen Schritten zu Ihrem Bankzugang:



1 Bitte benutzen Sie Google Chrome oder Microsoft Edge als Browser.

\* Für den Login im Firmenkundenportal und die Nutzung von Global Payment Plus benötigen Sie das photoTAN-Verfahren.

**Wie Sie das photoTAN-Verfahren einrichten, erfahren Sie im Serviceportal Firmenkunden:!**

**HOTLINE**

DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527

Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



## Schritt 1

photoTAN-  
Aktivierung\*

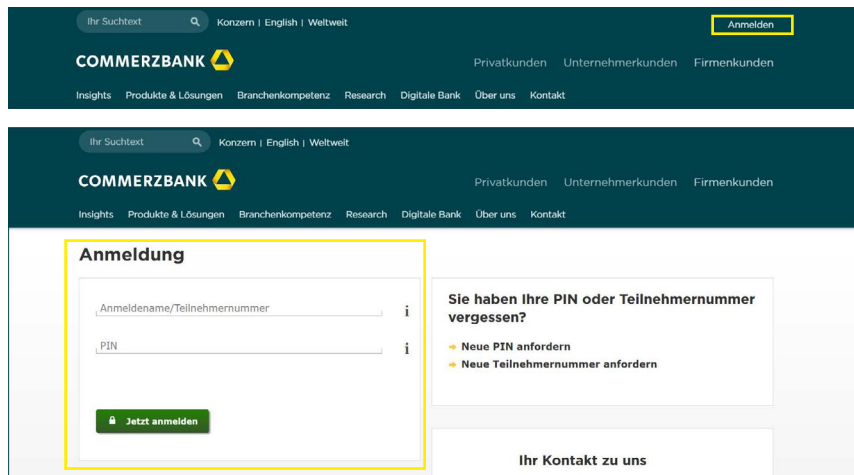
1/2

## Schritt 2


Initialisierung  
des Bankzugangs

## Schritt 3

Einstellungen und  
Administration



Ihr Suchtext  Konzern | English | Weltweit

COMMERZBANK  Privatkunden Unternehmenskunden Firmenkunden

Insights Produkte & Lösungen Branchenkompetenz Research Digitale Bank Über uns Kontakt

### Anmeldung

Anmeldename/Teilnehmernummer  i

PIN  i

**Sie haben Ihre PIN oder Teilnehmernummer vergessen?**

- Neue PIN anfordern
- Neue Teilnehmernummer anfordern

Ihr Kontakt zu uns

➔ Rufen Sie das Firmenkundenportal unter [www.firmenkunden.commerzbank.de](http://www.firmenkunden.commerzbank.de) auf und melden Sie sich mit Ihrer Teilnehmernummer und Ihrer PIN an.

Bitte verwenden Sie einen der aktuellen Internetbrowser wie Google Chrome oder Microsoft Edge.

**HOTLINE**

DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527

Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



## Schritt 1

photoTAN-  
Aktivierung\*

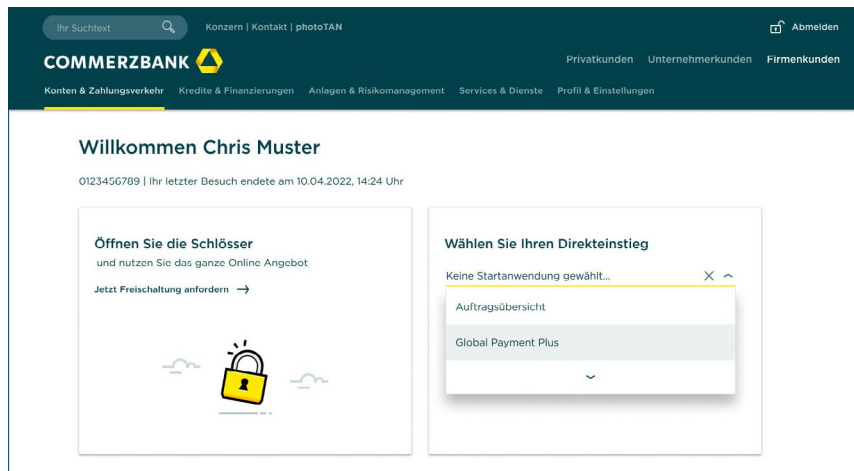
2/2

## Schritt 2

Initialisierung  
des Bankzugangs

## Schritt 3

Einstellungen und  
Administration



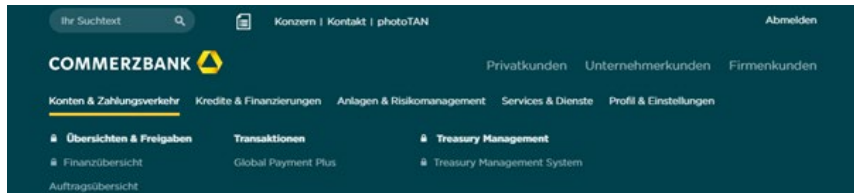
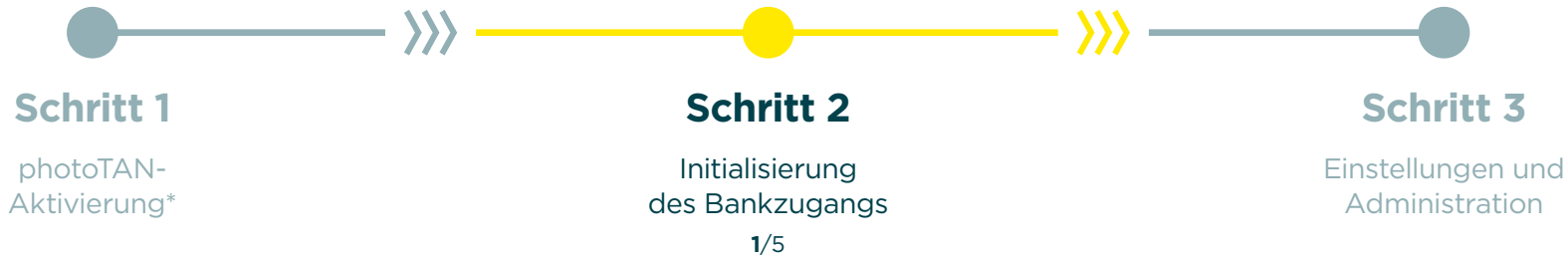
→ Machen Sie Global Payment Plus zu Ihrer Startanwendung für das Firmenkundenportal, indem Sie es als Ihren Direkteinstieg festlegen. Alternativ kann Global Payment Plus auch über den Menüpunkt **Konten & Zahlungsverkehr** gestartet werden.

**HOTLINE**

DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527

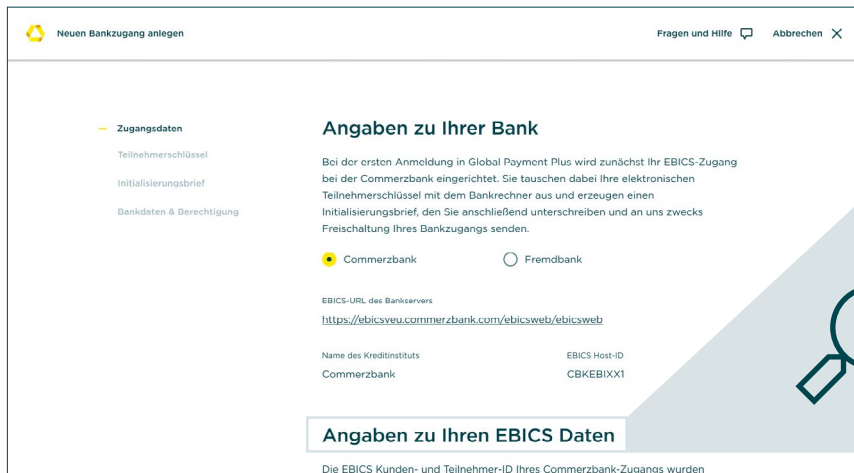
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



→ Starten Sie nun Global Payment Plus über den Menüpunkt Konten & Zahlungsverkehr. Jetzt beginnt automatisch der Initialisierungsvorgang Ihres Bankzugangs.

Sie können Ihrem Bankzugang einen individuellen Namen im Feld **Beschreibungstext** geben. Alle weiteren für die Einrichtung notwendigen Daten sind bereits vorgelegt. Klicken Sie auf **Weiter**, um mit der Einrichtung Ihres Bankzugangs fortzufahren. Global Payment Plus überträgt nun Ihre elektronischen Teilnehmerschlüssel an den Bankrechner.



Neuen Bankzugang anlegen

Zugangsdaten

- Teilnehmerschlüssel
- Initialisierungsbrief
- Bankdaten & Berechtigung

### Angaben zu Ihrer Bank

Bei der ersten Anmeldung in Global Payment Plus wird zunächst Ihr EBICS-Zugang bei der Commerzbank eingerichtet. Sie tauschen dabei Ihre elektronischen Teilnehmerschlüssel mit dem Bankrechner aus und erzeugen einen Initialisierungsbrief, den Sie anschließend unterschreiben und an uns zwecks Freischaltung Ihres Bankzugangs senden.

Commerzbank  Fremdbank

EBICS-URL des Bankervers  
<https://ebicsneu.commerzbank.com/ebicsweb/ebicsweb>

Name des Kreditinstituts: Commerzbank  
EBICS Host-ID: CBKEB1XX1

### Angaben zu Ihren EBICS Daten

Die EBICS Kunden- und Teilnehmer-ID Ihres Commerzbank-Zugangs wurden



### Angaben zu Ihren EBICS Daten

Die EBICS Kunden- und Teilnehmer-ID Ihres Commerzbank-Zugangs wurden automatisch voreingestellt. Bitte vergleichen Sie diese Angaben noch einmal mit Ihrem Begleitschreiben, das Sie zur Nutzung von Global Payment Plus erhalten haben.

Beschreibungstext  
Commerzbank

EBICS Kunden-ID: COBA1234  
EBICS Teilnehmer-ID: TNRI2345

Weiter



# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



## Schritt 1

photoTAN-  
Aktivierung\*


## Schritt 2

Initialisierung  
des Bankzugangs  
2/5

## Schritt 3

Einstellungen und  
Administration

Neuen Bankzugang anlegen Frage und Hilfe Abbrechen



### Initialisierungsbrief drucken

Ihr Teilnehmer wurde erfolgreich auf dem Bankserver initialisiert. Neben dem ermittelten Signaturschlüssel hat die Anwendung weitere Schlüssel erzeugt, die Sie gegenüber Ihrer Bank mittels Initialisierungsbrief bestätigen müssen. Um eine Freischaltung zu erhalten, ist es nötig, den erzeugten Initialisierungsbrief auszudrucken und an Ihre Bank zu senden.

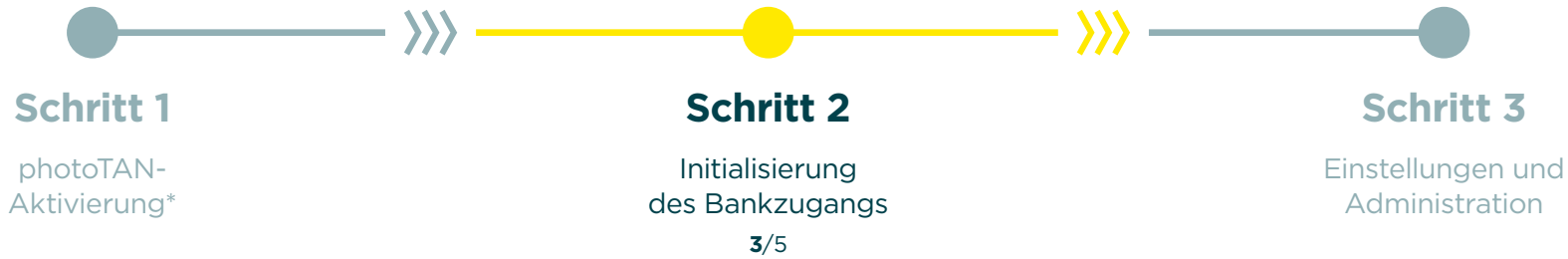
Um den Initialisierungsbrief drucken zu können, benötigen Sie ein Programm, das PDF- Dateien öffnen kann.

[Initialisierungsbrief drucken](#)

→ Drucken Sie den Initialisierungsbrief aus.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



COMMERZBANK 

**Initialisierungs-Brief**

An die  
ComTS Mitte GmbH  
DARWIN Scanning  
Auftragsnr 22170  
D-99077 Erfurt

Bitte drucken Sie diesen Initialisierungsbrief aus und senden Sie uns diesen unterschrieben zwecks Freischaltung Ihrer EBICS-Teilnehmerdaten an uns zurück.

 ini@commerzbank.com  
 +49 (0) 69 40565 2785

Sehr geehrte Damen und Herren,

anbei erhalten Sie den von mir auf Seite 2 und 4 rechtsverbindlich unterschriebenen Initialisierungsbrief mit meinem öffentlichen Teilnehmerschlüssel.

Meine öffentlichen Teilnehmerschlüssel habe ich bereits mittels der EBICS Auftragsarten INI und HIA elektronisch übertragen.

Bitte informieren Sie mich nach erfolgter Freischaltung via e-Mail an folgende Adresse:

\_\_\_\_\_

oder alternativ per Fax an folgende Faxnummer:

\_\_\_\_\_

Vielen Dank

**Anlagen**  
Initialisierungs-Brief - Elektronische Unterschrift (INI)  
Initialisierungs-Brief - Authentifikations- und Verschlüsselungsschlüssel (HIA)

→ **Unterschreiben** Sie den Initialisierungsbrief **eigenhändig** auf den **Seiten 2 und 4** und senden Sie uns den **vollständigen Brief** per E-Mail oder Fax an die dort genannten Kontaktdaten zurück.

Wenn Sie Ihre E-Mail-Adresse oder Faxnummer auf dem Deckblatt angeben, können wir Sie über die erfolgreiche Freischaltung Ihres Bankzugangs informieren. Während der Geschäftszeiten dauert dies ca. 30 Minuten.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
**Mo.-Fr.**  
08.00-18.00 Uhr CET

# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



## Schritt 1

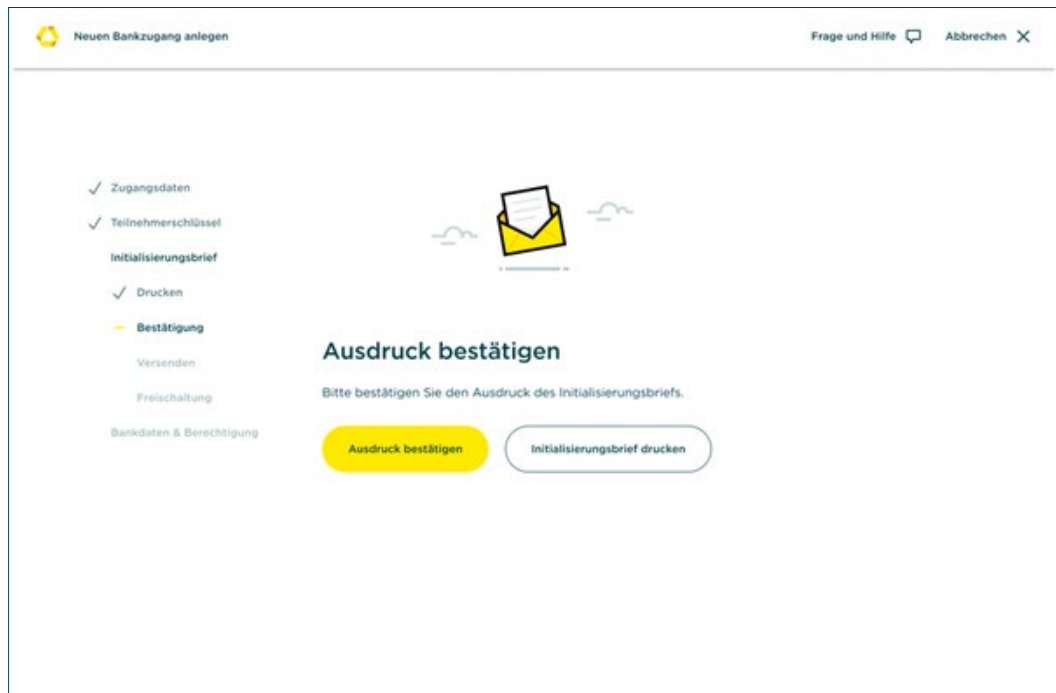
photoTAN-  
Aktivierung\*

## Schritt 2

Initialisierung  
des Bankzugangs  
4/5

## Schritt 3

Einstellungen und  
Administration



Neuen Bankzugang anlegen Frage und Hilfe Abbrechen

- ✓ Zugangsdaten
- ✓ Teilnehmerschlüssel
- Initialisierungsbrief
- ✓ Drucken
- Bestätigung**
- Versenden
- Freischaltung
- Bankdaten & Berechtigung

**Ausdruck bestätigen**

Bitte bestätigen Sie den Ausdruck des Initialisierungsbriefs.

**Ausdruck bestätigen** **Initialisierungsbrief drucken**

→ Bestätigen Sie abschließend den erfolgreichen Druck des Initialisierungsbriefs. Sie können sich anschließend von Global Payment Plus abmelden.

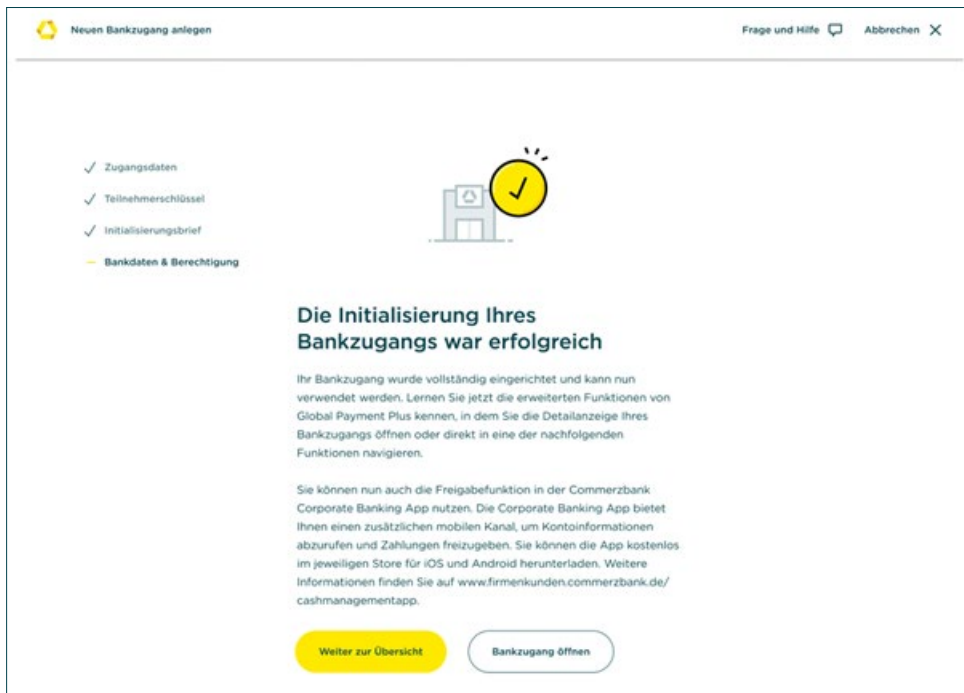
**HOTLINE**

DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527

Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET



# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



→ Bei der nächsten Anmeldung prüft die Anwendung automatisch, ob die Freischaltung bei der Bank bereits erfolgt ist, und schließt dann den Initialisierungsvorgang ab.

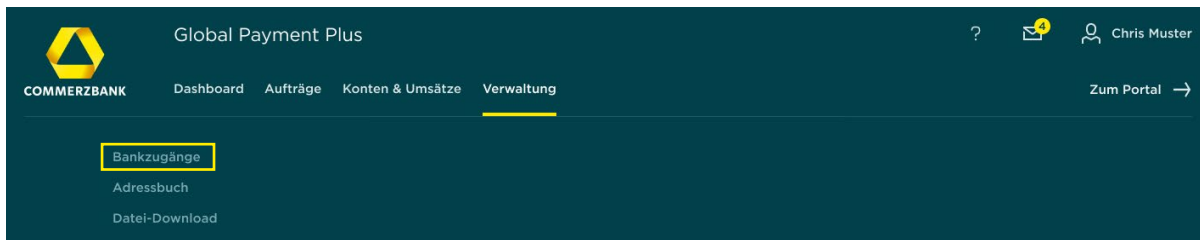
Mit den nächsten Schritten zeigen wir Ihnen, wie Sie Ihre Firmenangaben pflegen und die Anzeigeberechtigungen für die Kontoauszüge einrichten können.

**HOTLINE**

DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527

Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



→ Über den Menüpunkt **Verwaltung/Bankzugänge** rufen Sie den zu bearbeitenden Bankzugang auf.

### Bankzugänge Übersicht

Hier finden Sie die Details zu Ihrem Bankzugang bei der Commerzbank. Informationen zur Einrichtung weiterer Bankzüge, auch bei Fremdbanken, finden Sie in der Hilfe.

Suche

Neuer Auftrag +

Neuer Bankzugang

Bezeichnung	Kreditinstitut	EBIC Kunden-ID	EBICS Teilnehmer-ID	Status
Commerzbank	Commerzbank	COBA1234	TNR12345	Bereit
Commerzbank Wien	Commerzbank Wien	COBAAT1234	ATTNR123	Bereit

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



## Schritt 1

photoTAN-  
Aktivierung\*

## Schritt 2

Initialisierung  
des Bankzugangs

## Schritt 3

Einstellungen und  
Administration

2/5

### Commerzbank - Commerzbank

Zugangsdaten    Teilnehmerschlüssel    Bankdaten    Teilnehmerberechtigungen    Anzeigeberechtigungen    **Kundendaten**

#### Kundendaten zur EBICS ID COBA1234 (Reinvent Fisch)

Auf diesem Reiter können Sie zur oben genannten Kunden-ID Firmenangaben pflegen und mit einem Konto verknüpfen, um diese als Auftraggeberdaten bei der Erfassung von Zahlungsaufträgen zu verwenden. Zudem werden hier Konten und Auftragsarten angezeigt, die für den Kunden auf dem Bankrechner eingerichtet und automatisch abgerufen wurden. Bei Fremdbankzugängen kann der automatische Berechtigungsabruf deaktiviert und Konten manuell gepflegt werden.

Der letzte Abruf Ihrer Berechtigungen erfolgte am 12.04.2022 09:33:48

 Berechtigungen aktualisieren

#### Firmenangaben

 **Reinvent Fisch | 22 Konten**  
Musterstraße 123, 60326 Frankfurt am Main, Deutschland

→ **Einrichtung Ihrer Firmenangaben**  
Pflegen Sie Ihre Firmenangaben über den Menüpunkt Kundendaten mit Adresse, Ansprechpartner etc. ein und selektieren Sie die Konten aus der Liste, welche zu dieser Firma gehören.

Wird das Konto anschließend im Rahmen eines Zahlungsauftrags verwendet, so werden die Auftraggeberdaten automatisch herangezogen.

**HOTLINE**

DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527

Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



## Schritt 1

photoTAN-Aktivierung\*

## Schritt 2

Initialisierung des Bankzugangs

## Schritt 3

Einstellungen und Administration  
3/5

Firmenangaben Fragen und Hilfe Schließen

- ✓ Anschrift
- ✓ Ansprechpartner
- ✓ Kontoauswahl
- Überprüfen

### Musterfirma GmbH

**Anschrift** Anschrift bearbeiten

Land: Deutschland  
Straße: Musterstraße 123  
Postcode: 60326  
Ort: Frankfurt am Main  
Provinz: Hessen

**Ansprechpartner** Ansprechpartner bearbeiten

Anrede: Herr  
Vorname: Chris  
Nachname: Muster  
Telefon: 069 123456789  
Fax: 069 1234567890  
Email: chris.muster@beispielfirma.de

SEPA-Creditor-Identifizierung

→ Die Pflege von Firmendaten kann von jedem Teilnehmer der Kunden-ID vorgenommen werden.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



## Schritt 1

photoTAN-Aktivierung\*

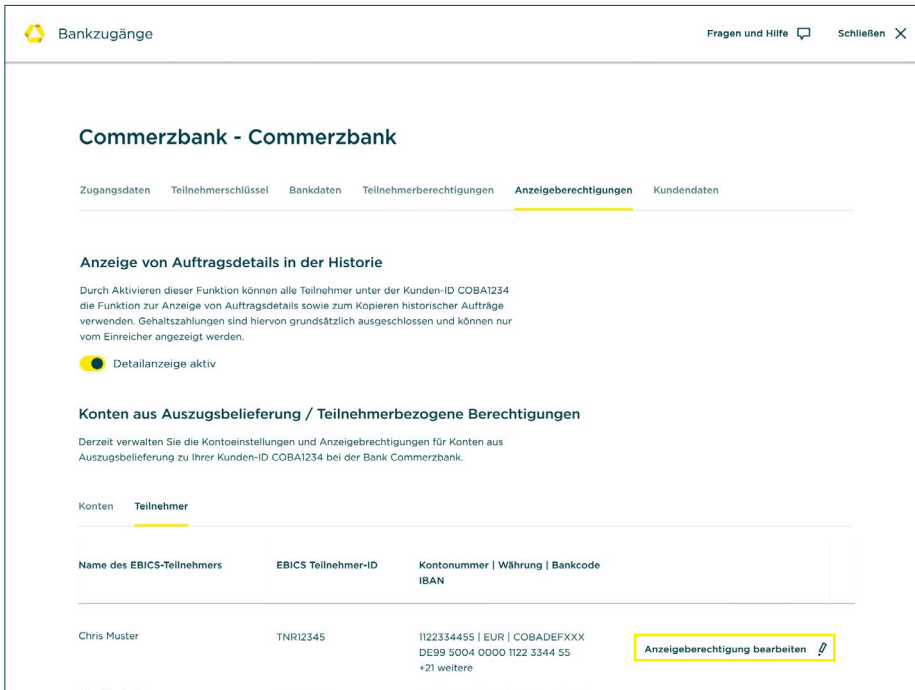
## Schritt 2

Initialisierung des Bankzugangs

## Schritt 3

Einstellungen und Administration

4/5



Bankzugänge Fragen und Hilfe Schließen

### Commerzbank - Commerzbank

Zugangsdaten Teilnehmerschlüssel Bankdaten Teilnehmerberechtigungen **Anzeigeberechtigungen** Kundendaten

#### Anzeige von Auftragsdetails in der Historie

Durch Aktivieren dieser Funktion können alle Teilnehmer unter der Kunden-ID COBA1234 die Funktion zur Anzeige von Auftragsdetails sowie zum Kopieren historischer Aufträge verwenden. Gehaltszahlungen sind hiervon grundsätzlich ausgeschlossen und können nur vom Einreicher angezeigt werden.

Detailanzeige aktiv

#### Konten aus Auszugsbelieferung / Teilnehmerbezogene Berechtigungen

Derzeit verwalten Sie die KontoEinstellungen und Anzeigeberechtigungen für Konten aus Auszugsbelieferung zu Ihrer Kunden-ID COBA1234 bei der Bank Commerzbank.

Konten **Teilnehmer**

Name des EBICS-Teilnehmers	EBICS Teilnehmer-ID	Kontonummer   Währung   Bankcode IBAN	
Chris Muster	TNR12345	1122334455   EUR   COBADEFXXX DE99 5004 0000 1122 3344 55 +21 weitere	Anzeigeberechtigung bearbeiten

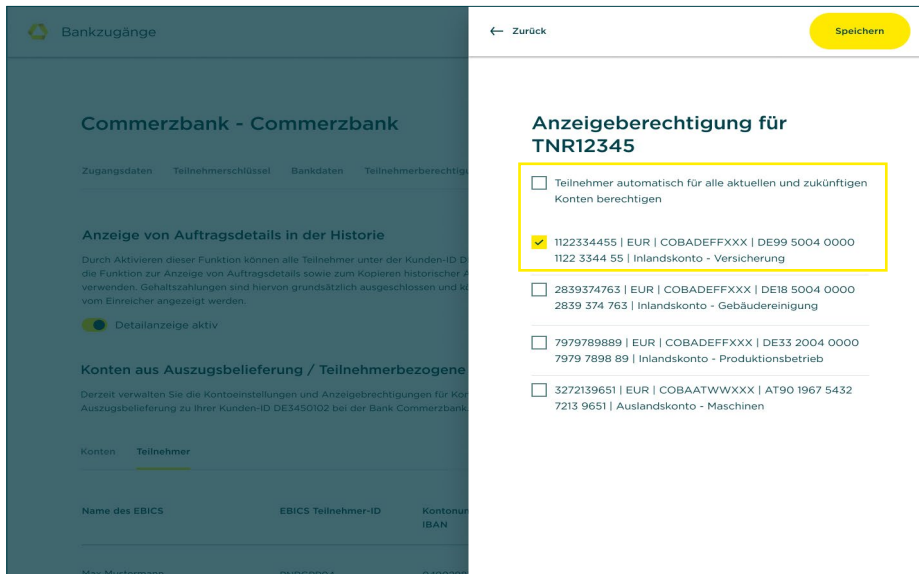
→ **Administration von Anzeigeberechtigungen**  
Mit der Funktion Anzeigeberechtigungen weisen Sie jedem Teilnehmer die Konten zu, für deren Ansicht er berechtigt werden soll. Klicken Sie hierfür auf den Bereich **Teilnehmer** in den **Anzeigeberechtigungen** und erfassen diese. Erst mit dieser Zuordnung werden einem Teilnehmer Konten in Global Payment Plus angezeigt und sie ist daher für alle Teilnehmer durchzuführen.

**HOTLINE**

DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527

Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# So richten Sie Ihren Bankzugang in Global Payment Plus ein



Bankzugänge

Commerzbank - Commerzbank

Zugangsdaten | Teilnehmerschlüssel | Bankdaten | Teilnehmerberechtigungen

Anzeige von Auftragsdetails in der Historie

Durch Aktivieren dieser Funktion können alle Teilnehmer unter der Kunden-ID die Funktion zur Anzeige von Auftragsdetails sowie zum Kopieren historischer Verwendungen, Gehaltszahlungen sind hiervon grundsätzlich ausgeschlossen und vom Einreicher angezeigt werden.

Detailanzeige aktiv

Konten aus Auszugsbelieferung / Teilnehmerbezogene

Derzeit verwalten Sie die Kontoanstellungen und Anzeigeberechtigungen für die Auszugsbelieferung zu Ihrer Kunden-ID DE3450102 bei der Bank Commerzbank

Anzeigeberechtigung für TNR12345

- Teilnehmer automatisch für alle aktuellen und zukünftigen Konten berechtigen
- 1122334455 | EUR | COBADEFFXXX | DE99 5004 0000  
1122 3344 55 | Inlandskonto - Versicherung
- 2839374763 | EUR | COBADEFFXXX | DE18 5004 0000  
2839 374 763 | Inlandskonto - Gebäudereinigung
- 7979789889 | EUR | COBADEFFXXX | DE33 2004 0000  
7979 7898 89 | Inlandskonto - Produktionsbetrieb
- 3272139651 | EUR | COBAATWXXX | AT90 1967 5432  
7213 9651 | Auslandskonto - Maschinen

Name des EBICS	EBICS Teilnehmer-ID	Kontennummer / IBAN
Max Mustermann	PNRGRPD4	0490298

→ Bitte beachten Sie: Die Verwaltung der Anzeigeberechtigungen kann nur von Teilnehmern vorgenommen werden, die als Kundenadministratoren in Global Payment Plus hinterlegt wurden. Dazu ist eine Berechtigung für die EBICS-Auftragsart XAD erforderlich. Sind Sie kein Administrator, wird Ihnen eine entsprechende Meldung angezeigt.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

## Impressum

Commerzbank AG  
60261 Frankfurt am Main

Stand: August 2022

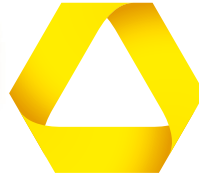
## Disclaimer

### **Vertraulichkeit:**

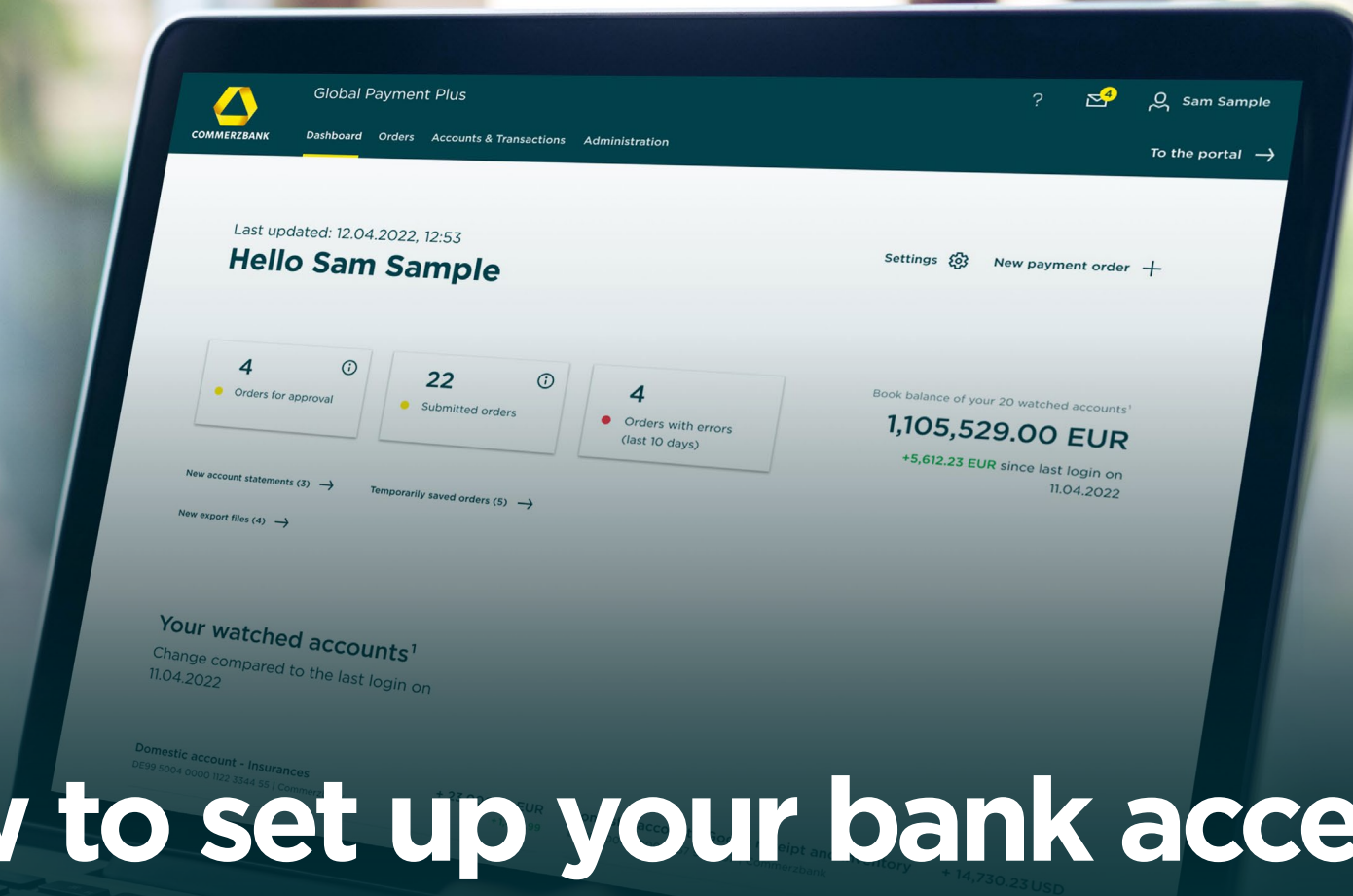
Die vorgestellten Methoden, Lösungsansätze, Präsentationen und Analysen sind geistiges Eigentum der Commerzbank AG und dürfen nicht ohne deren Erlaubnis Dritten vorgestellt, mitgeteilt, zur Verfügung gestellt oder sonst zugänglich gemacht werden. Diese Ausarbeitung darf ohne Erlaubnis der Commerzbank AG weder reproduziert noch weitergegeben werden.

### **Disclaimer:**

Diese Publikation darf ohne schriftliche Erlaubnis der Commerzbank AG weder vervielfältigt noch weiterverbreitet werden.



COMMERZBANK



# How to set up your bank access in Global Payment Plus





# How to set up your bank access in Global Payment Plus

Global Payment Plus (GPP) is based on the Electronic Banking Internet Communication Standard (EBICS), thus allowing you to integrate your accounts held with other banks, and to manage them centrally with Global Payment Plus.

**For first-time use of Global Payment Plus, please have the following documents at hand:**



- User number and PIN for logging onto the Commerzbank Corporate Banking portal
- photoTAN activation letter and smartphone with photoTAN App or photoTAN reader

## Setting up your bank access in three simple steps:



\* You will need the photoTAN procedure to log onto the Corporate Banking portal and to use Global Payment Plus.

**Please refer to our Corporate Clients service portal to learn how to set up the photoTAN procedure:<sup>1</sup>**

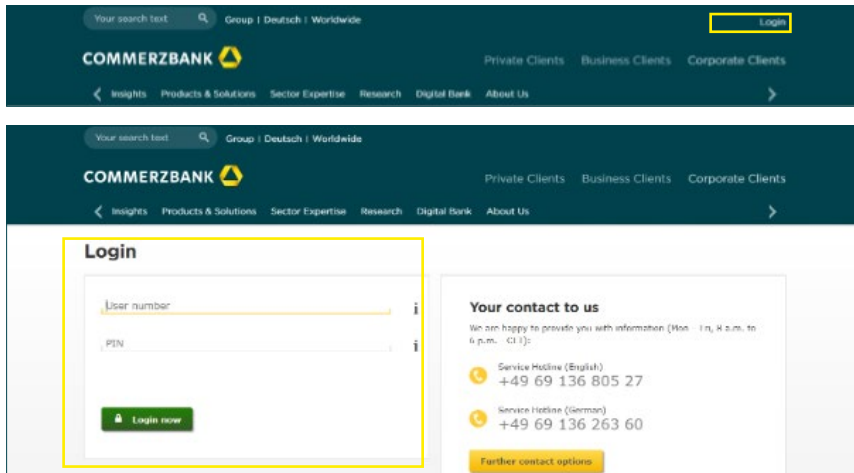
<sup>1</sup> Please use the Google Chrome or Microsoft Edge browser.

**HOTLINE**

DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527

Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# How to set up your bank access in Global Payment Plus

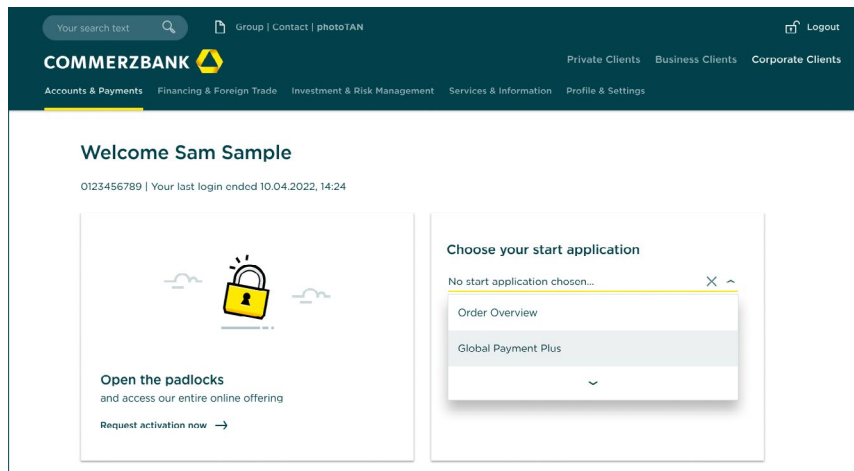


→ Access the Corporate Banking portal under [www.corporates.commerzbank.com](http://www.corporates.commerzbank.com) and log in, using your user number and PIN.

Please use a current Google Chrome or Microsoft Edge browser version.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

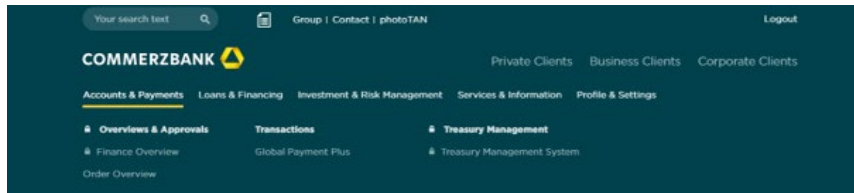
# How to set up your bank access in Global Payment Plus



→ Make Global Payment Plus your start application by setting it up as your direct access. You can also start Global Payment Plus via the **Accounts & Payments** menu item.

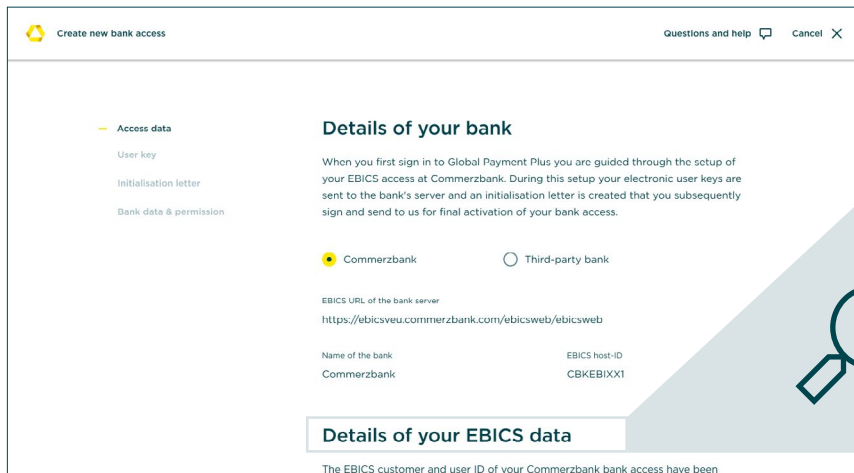
**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# How to set up your bank access in Global Payment Plus



➔ Enter Global Payment Plus using the Accounts & Payments menu item. Initialisation of your bank access will begin automatically.

If you like, choose an individual name for your bank access in the field **Description text**. All other data required for set-up has been pre-assigned. Press **Continue** to proceed with setting up your bank access. Global Payment Plus will now transfer your electronic user key to the bank server.



**Details of your bank**

When you first sign in to Global Payment Plus you are guided through the setup of your EBICS access at Commerzbank. During this setup your electronic user keys are sent to the bank's server and an initialisation letter is created that you subsequently sign and send to us for final activation of your bank access.

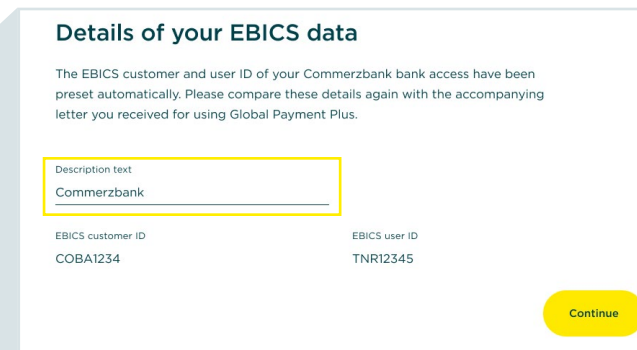
Commerzbank  Third-party bank

EBICS URL of the bank server  
https://ebicsveu.commerzbank.com/ebicsweb/ebicsweb

Name of the bank: Commerzbank  
EBICS host-ID: CBKEBIXX1

**Details of your EBICS data**

The EBICS customer and user ID of your Commerzbank bank access have been



**Details of your EBICS data**

The EBICS customer and user ID of your Commerzbank bank access have been preset automatically. Please compare these details again with the accompanying letter you received for using Global Payment Plus.

Description text  
Commerzbank

EBICS customer ID: COBA1234  
EBICS user ID: TNRI2345


Continue

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# How to set up your bank access in Global Payment Plus



Create new bank access Questions and help ⓘ Cancel ✕



### Print initialisation letter

Your user account has been successfully initialised on the bank sever. Besides the electronic signature, the application has generated additional electronic keys which need to be confirmed to your bank via the initialisation letter and send it to your bank.

To print the initialisation letter, you need a program that can open PDF files.

[Print initialisation letter](#)

→ Print the initialisation letter.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# How to set up your bank access in Global Payment Plus



**COMMERZBANK**

Initialisation Letter

To  
ComT5 Mitte GmbH  
DARWIN Scanning  
Auftragsnr. 22170  
D-99077 Erfurt

Please print out this initialisation letter, sign it and send it back to us in order to activate your EBICS account.

ini@commerzbank.com  
 +49 (0) 69 40565 2785

Ladies and gentlemen,

Attached please find the initialisation letter signed on page 2 and 4 containing my electronic keys.  
My public keys have been submitted electronically via the EBICS order types INI and HIA.  
Please inform me via Email once my account has been successfully activated.

\_\_\_\_\_

or alternatively via fax:  
\_\_\_\_\_

Thank you

**Attachments**  
Initialisation Letter - Electronic Signature (INI)  
Initialisation Letter - Authentication and Encryption Key (HIA)

→ Please **sign** the initialisation letter **by hand** on **pages 2 and 4** and send us the **entire letter** via e-mail or fax to the contact details set out in the letter.

If you provide us with your e-mail address or fax number on the cover page, we will inform you about the successful activation of your bank access. During business hours this will take approximately 30 minutes.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# How to set up your bank access in Global Payment Plus



Create new bank access

Questions and help ⓘ Cancel ✕

- ✓ Access data
- ✓ User key
- Initialisation letter
  - ✓ Print
  - Confirmation
  - Send
  - Activation
- Bank data & permission

**Confirm printout**

Please confirm the printout of the initialisation letter.

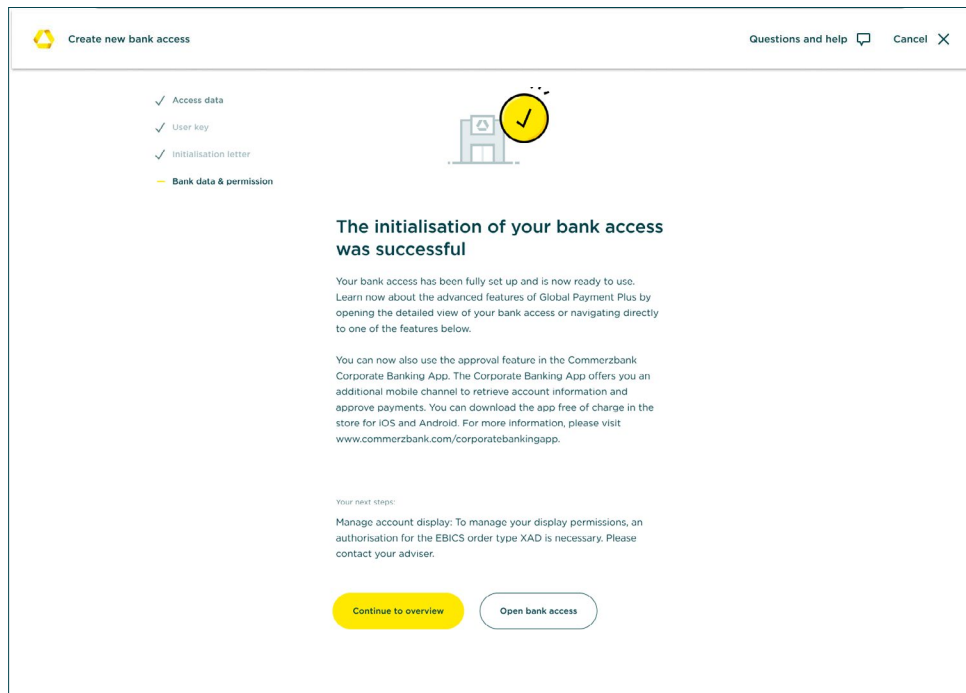
Print initialisation letter

Confirm printout

→ Finally, confirm that you have printed the initialisation letter. You can log off from Global Payment Plus.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# How to set up your bank access in Global Payment Plus



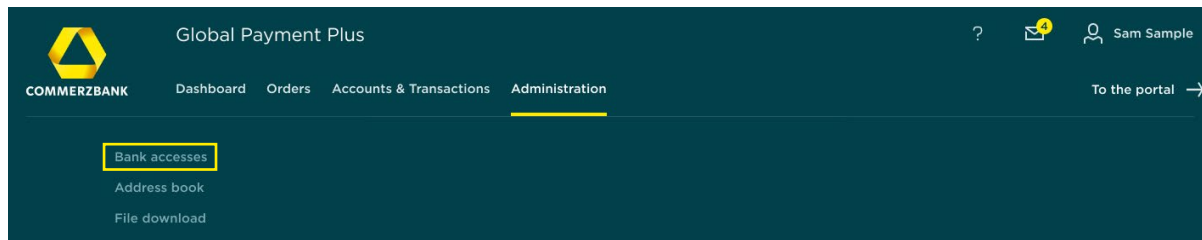
→ When you log on next time, the application will automatically check whether the bank has already activated the bank access; as soon as this is the case, the application will complete the initialisation process.

Scroll down to learn how to enter and update your company details and set up the display permissions for account statements.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET



# How to set up your bank access in Global Payment Plus



→ Enter the bank access you wish to edit via the **Administration/Bank accesses** menu item.

### Bank accesses overview

Your bank access with Commerzbank is listed below. Details on how to set up further bank accesses, i.e. third-party banks, can be found in the help feature.

Search New bank access

Name	Bank	EBICS customer ID	EBICS user ID	Status
Commerzbank	Commerzbank	COBA1234	TNR12345	Ready <span>⋮</span>
Commerzbank Vienna	Commerzbank Vienna	COBAAT1234	ATTNR123	Ready <span>⋮</span>

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# How to set up your bank access in Global Payment Plus



## Commerzbank - Commerzbank

Access data User key Bank data User permissions Display permissions **Customer profile**


### Customer profile for EBICS customer ID COBA1234 (Sample company 1)

On this tab you can edit company data and link it to accounts for the above-mentioned customer ID, which afterwards can be used as ordering party information when entering a payment order. In addition, all accounts and order types automatically retrieved from the bank server are displayed. For third-party bank accesses, the automated retrieval can be deactivated and order types may be edited manually.

Last update of permissions on 12.04.2022 09:33:48

[Update permissions](#)

#### Company details

 **Sample company 1 | 22 accounts**  
Street 123, 123456 City, Country

→ **Setting up company details**  
Enter your company details via the Customer profile menu item, introducing address, contacts, etc. and select the accounts from the list pertaining to this company.

The next time the account is used for a payment transaction, the originator data is automatically assigned.



**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# How to set up your bank access in Global Payment Plus



Bank accesses Questions and help Close

- ✓ Address
- ✓ Contact person
- ✓ Account selection
- Check

### Sample company 1

**Address** Edit address

Country: Germany  
Street: Any Street 123  
Postcode: 60326  
Town/City: Frankfurt am Main  
Province: Hesse

**Contact person** Edit contact person

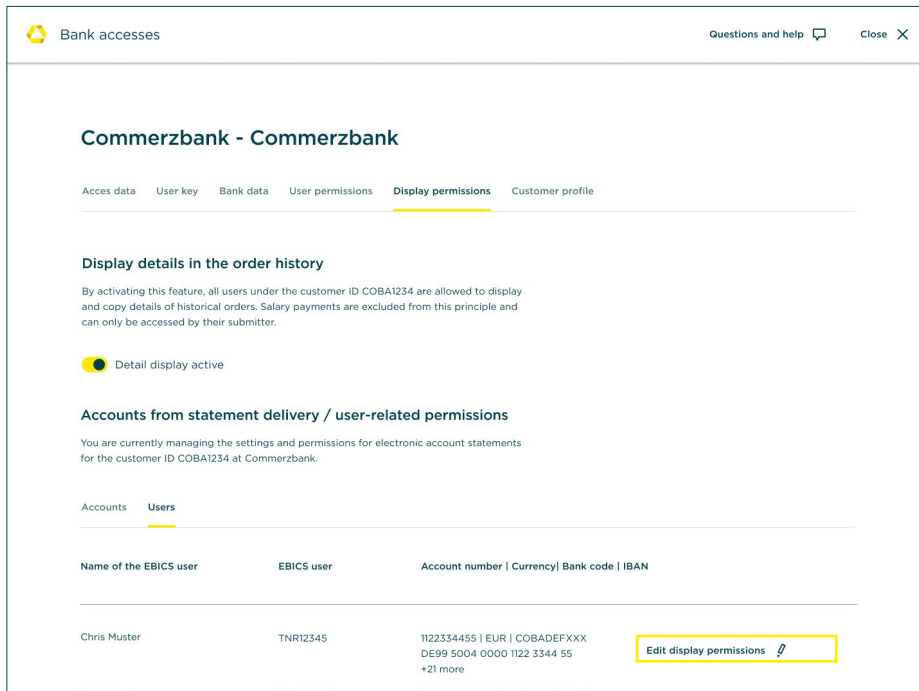
Title: Mr.  
First name: Sam  
Last name: Sample  
Phone: 069 123456789  
Fax: 069 1234567890  
e-mail: Sam.Sample@Samplecompany.com

SEPA Creditor Identifier:

→ All users of the customer ID can enter and update company details.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# How to set up your bank access in Global Payment Plus



Bank accesses Questions and help Close

### Commerzbank - Commerzbank

Access data User key Bank data User permissions **Display permissions** Customer profile

#### Display details in the order history

By activating this feature, all users under the customer ID COBA1234 are allowed to display and copy details of historical orders. Salary payments are excluded from this principle and can only be accessed by their submitter.

Detail display active

#### Accounts from statement delivery / user-related permissions

You are currently managing the settings and permissions for electronic account statements for the customer ID COBA1234 at Commerzbank.

Accounts **Users**

Name of the EBICS user	EBICS user	Account number   Currency   Bank code   IBAN	
Chris Muster	TNR12345	1122334455   EUR   COBADEFXXX DE99 5004 0000 1122 3344 55 +21 more	<a href="#">Edit display permissions</a>
John Doe	TNR12345	1122334455   EUR   COBADEFXXX	

→ **Managing display permissions**  
The display permissions function allows you to assign each user the display permissions they are authorised to view. To do so, click on the **User** section within **Display permission** and edit the authorisation status. Users will only see accounts in Global Payment Plus when they have been given specific viewing rights; therefore, this step has to be carried out for each user.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

# How to set up your bank access in Global Payment Plus



Bank accesses

Commerzbank - Commerzbank

Access data | User key | Bank data | User permissions | **Display permissions**

Display details in the order history

By activating this feature, all users under the customer ID COBA1234 are allowed to view and copy details of historical orders. Salary payments are excluded from this permission and can only be accessed by their submitter.

Detail display active

Accounts from statement delivery / user-related permissions

You are currently managing the settings and permissions for electronic account for the customer ID COBA1234 at Commerzbank.

Accounts	Users	
Name of the EBICS user	EBICS user	Account ID
Chris Muster	TNR12345	11223344

Display permission for TNR12345

- Grant automatic permission for all current and future accounts
- 1122334455 | EUR | COBADEFFXXX | DE99 5004 0000  
1122 3344 55 | Domestic account - Insurances
- 2839374763 | EUR | COBADEFFXXX | DE18 5004 0000  
2839 374 763 | Domestic account - Cleaning services
- 7979789889 | EUR | COBADEFFXXX | DE33 2004 0000  
7979 7898 89 | Foreign account - Machines
- 3272139651 | EUR | COBAATWXXXX | AT90 1967 5432  
7213 9651 | Account - AT

→ Please note: only users set up as client administrators in Global Payment Plus can manage display permissions; this in turn requires an authorisation for the EBICS XAD order type. You will receive a corresponding notification if you are not an administrator.

**HOTLINE**  
DE: +49 69 136 26360  
EN: +49 69 136 80527  
Mo.-Fr.  
08.00-18.00 Uhr CET

## Imprint

Commerzbank AG  
60261 Frankfurt/Main  
Germany

Updated: August 2022

## Disclaimer

### **Confidentiality:**

The methods, solutions, representations and analyses presented here are the intellectual property of Commerzbank AG, and must not be presented, communicated, provided or otherwise made available to third parties without Commerzbank AG's prior approval. This document may not be reproduced or passed on to third parties without the prior approval of Commerzbank AG.

### **Disclaimer:**

This publication may not be copied or distributed without the prior written approval of Commerzbank AG.