

ИНФОРМАЦИЯ

О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЛИЦА, ЗАНИМАЮЩЕГО ДОЛЖНОСТЬ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ, ЧЛЕНА КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА, ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЯ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА ФИЛИАЛА КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии): Пешкова Татьяна Леонидовна

Наименование занимаемой должности: Заместитель главного бухгалтера - начальник отдела российского учета и отчетности

Дата согласования на должность: 05.08.1999

Дата фактического назначения (избрания, переизбрания) на должность: 15.02.1999

Сведения о профессиональном образовании:

наименование образовательной организации: Московский ордена Трудового Красного Знамени инженерно-строительный институт им. В.В. Куйбышева

год окончания: 1986 г.

квалификация: инженер-экономист

специальность и (или) направление подготовки: «Экономика и организация строительства»

Сведения о дополнительном профессиональном образовании

освоенная дополнительная профессиональная программа: программа переподготовки и повышения квалификации

наименование образовательной организации: Финансовая академия при Правительстве РФ
специальность и (или) направление подготовки: «Банковские и страховое дело»

квалификация: экономист по банковскому и страховому делу

дата освоения: 1994 г.

Сведения об ученой степени, ученом звании

отсутствует

Сведения о трудовой деятельности:

12.12.2005 – 17.02.2008 - ЗАО «КОММЕРЦБАНК (ЕВРАЗИЯ)», Заместитель главного бухгалтера – руководитель группы российского учета и отчетности

Служебные обязанности:

- 1) составление отчетности и предоставление информации в ЦБ РФ,
- 2) замещение главного бухгалтера во время его отсутствия,
- 3) мониторинг законодательства по вопросам банковского учета и отчетности, участие в разработке внутренних документов, постановка задач по автоматизации отчетности.

15.02.1999 – 11.12.2005 – ЗАО «КОММЕРЦБАНК (ЕВРАЗИЯ)», Заместитель главного бухгалтера

Служебные обязанности:

- 1) составление отчетности и предоставление информации в ЦБ РФ,
- 2) замещение главного бухгалтера во время его отсутствия,
- 3) мониторинг законодательства по вопросам банковского учета и отчетности, участие в разработке внутренних документов, постановка задач по автоматизации отчетности.